



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลวังเย็น

เรื่อง นโยบายการสร้างความปลอดภัย “องค์การบริหารส่วนตำบลวังเย็น”

มาตรฐานความปลอดภัยหน่วยงานภาครัฐ เป็นส่วนหนึ่งของการบริหารราชการแผ่นดิน โดยใช้หลักธรรมาภิบาล (Good Governance) ที่ดำเนินการภายใต้พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ ซึ่งเป็นกฎหมายที่ส่งเสริมสิทธิการรับรู้และการเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของราชการของประชาชน รวมทั้งเป็นกลไกที่สำคัญในการผลักดันให้เกิดกระบวนการตรวจสอบการใช้อำนาจรัฐที่นำไปสู่การบริหารราชการแผ่นดิน ที่มีความโปร่งใสโดยเฉพาะการส่งเสริมการรับรู้การเข้าถึงข้อมูลข่าวสารและกระบวนการดำเนินการของภาครัฐ ประกอบกับมติของคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๔๙ ที่เห็นควรให้นำเรื่องการจัดระบบและการดำเนินการเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลและการส่งเสริมสนับสนุนการมีส่วนร่วมของประชาชนเป็นหนึ่งในตัวชี้วัด (KPI) ประสิทธิภาพของหน่วยงานของรัฐทุกแห่งเริ่มตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๐ เพื่อเป็นการสนับสนุนการบังคับใช้พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเจตนารมณ์ของรัฐบาล องค์การบริหารส่วนตำบลวังเย็น เป็นหน่วยงานของรัฐหน่วยงานหนึ่งที่จะต้องมีการดำเนินงานภายใต้แนวทางปฏิบัติข้างต้น ดังนั้น ในฐานะผู้บริหารของหน่วยงาน จึงขอประกาศนโยบายในการสร้างความปลอดภัยของหน่วยงานที่มีความครอบคลุมทั้งแนวคิดและการมีส่วนร่วมของประชาชนและการตรวจสอบการใช้อำนาจรัฐของภาคประชาชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วยเกณฑ์มาตรฐานความปลอดภัยใน ๗ ด้าน คือ

๑. ความโปร่งใสในด้านการจัดหาพัสดุ (การจัดซื้อจัดจ้าง)
๒. ความโปร่งใสด้านการบริหารงาน
๓. ความโปร่งใสด้านการให้บริการแก่ประชาชน
๔. ความโปร่งใสด้านการบริหารงานบุคคล
๕. ความโปร่งใสด้านการบริหารงบประมาณ
๖. ความโปร่งใสด้านการติดตามและประเมินผล
๗. ความโปร่งใสด้านการเปิดเผยและการเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของราชการ

๑. มาตรฐานและตัวชี้วัดความปลอดภัยด้านการจัดหาพัสดุ (การจัดซื้อจัดจ้าง)

มาตรฐานความปลอดภัยด้านการจัดหาพัสดุ (การจัดซื้อจัดจ้าง) เป็นมาตรฐานที่เสริมสร้างกระบวนการเพื่อให้เกิดการแข่งขันที่เป็นธรรมและเป็นประโยชน์ต่อการสร้างความเชื่อถือให้กับหน่วยงานภาครัฐ โดยเป็นการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง และการสร้างมาตรฐานในการจัดหาพัสดุ (การจัดซื้อจัดจ้าง) ที่ตอบสนองต่อความต้องการของหน่วยงานและชุมชน รวมทั้งเป็นการเปิดเผยให้เห็นถึงขั้นตอนและการบวนการจัดหาพัสดุและการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน โดยมีตัวชี้วัดมาตรฐานความปลอดภัยด้านการจัดหาพัสดุ ๖ ประการ ได้แก่

- ๑.๑ การเผยแพร่กฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาพัสดุ
- ๑.๒ การจัดทำแผนการจัดหาพัสดุประจำปี

- ๑.๓ การดำเนินการจัดหาพัสดุตามแผนการจัดหาพัสดุ
- ๑.๔ การกำหนดและการประกาศหลักเกณฑ์ในการพิจารณาและการตัดสินผลการจัดหาพัสดุแต่ละรายการ/โครงการ
- ๑.๕ การสรุปผลการจัดหาพัสดุในแต่ละรอบเดือน
- ๑.๖ การประเมินผลการจัดหาพัสดุตามแผนการจัดหาพัสดุในปีงบประมาณ

๒. มาตรฐานและตัวชี้วัดความโปร่งใสด้านการบริหารงาน

เป็นมาตรฐานที่เกี่ยวข้องกับประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ของหน่วยงานภาครัฐ โดยเป็นการกำหนดนโยบาย วิสัยทัศน์ พันธกิจ การนำนโยบายไปปฏิบัติการดำเนินตามแผนปฏิบัติการ การส่งเสริมให้ภาคประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในขั้นตอนและการบวนการจัดการของภาครัฐ โดยมีตัวชี้วัดมาตรฐานความโปร่งใสด้านการบริหารงาน ๕ ประการ ได้แก่

- ๒.๑ การจัดทำและเผยแพร่โครงสร้างและอำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน
- ๒.๒ การจัดทำวิสัยทัศน์ พันธกิจ และแผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงาน
- ๒.๓ การกำหนดหลักเกณฑ์และขั้นตอนการปฏิบัติงานของหน่วยงาน
- ๒.๔ การดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปี
- ๒.๕ การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหารจัดการของหน่วยงาน

๓. มาตรฐานและตัวชี้วัดความโปร่งใสด้านการให้บริการแก่ประชาชน

- ๓.๑ การกำหนดหลักเกณฑ์และขั้นตอนในการให้บริการแก่ประชาชน
- ๓.๒ การให้บริการตามหลักเกณฑ์และขั้นตอนที่กำหนดไว้โดยไม่มีทางเลือกปฏิบัติ
- ๓.๓ การเลือกใช้ช่องทางการให้บริการที่เหมาะสมกับการให้บริการ
- ๓.๔ การจัดให้มีช่องทางและกลไกในการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียนของประชาชน
- ๓.๕ การประเมินผลความพึงพอใจของประชาชนผู้รับบริการ
- ๓.๖ การจัดทำระบบข้อมูลทางสถิติและสรุปผลการให้บริการแก่ประชาชน

๔. มาตรฐานและตัวชี้วัดความโปร่งใสด้านการบริหารงานบุคคล

เป็นมาตรฐานเกี่ยวกับการจัดกลไกและระบบการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ เชื่อถือได้ และเป็นที่ยอมรับของทุกฝ่าย โดยเป็นการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรในหน่วยงานการพิจารณาระบบการให้คุณ และการให้โทษ การกำหนดมาตรฐานทางจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาชีพของบุคลากรในหน่วยงาน รวมทั้ง การเสริมสร้างขวัญกำลังใจในการปฏิบัติโดยมีตัวชี้วัดมาตรฐานความโปร่งใสด้านการบริหารงานบุคคล ๖ ประการ ได้แก่

- ๔.๑ การกำหนดหลักเกณฑ์ในการสรรหาและการคัดเลือกบุคลากร
- ๔.๒ การประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากร
- ๔.๓ การกำหนดมาตรฐานทางจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาชีพของบุคลากรในหน่วยงาน
- ๔.๔ การพัฒนาศักยภาพของบุคลากรในหน่วยงาน
- ๔.๕ การพัฒนาระบบการให้คุณให้โทษ และการสร้างขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงาน

๔.๖ การประเมินผลการบริหารงานบุคคลของหน่วยงานในรอบปี

๕. มาตรฐานและตัวชี้วัดความโปร่งใสด้านการบริหารงานงบประมาณ

เป็นมาตรฐานเกี่ยวกับการเสริมสร้างความโปร่งใสและเปิดเผยให้เห็นถึงกระบวนการและขั้นตอนการจัดทำและเผยแพร่แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน การจัดให้มีกลไกการตรวจสอบการดำเนินการตามแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณประจำปีการใช้จ่ายเงินงบประมาณที่ตรงตามแผนงานและโครงการ รวมทั้งการประเมินผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณของหน่วยงานภาครัฐ โดยมีตัวชี้วัดมาตรฐานความโปร่งใสด้านการบริหารงบประมาณ ๕ ประการ ได้แก่

๕.๑ การจัดทำและเผยแพร่แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน

๕.๒ การใช้จ่ายเงินงบประมาณที่ตรงกับแผนงานและโครงการ

๕.๓ การจัดให้มีกลไกการติดตามและตรวจสอบแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณประจำปี

๕.๔ การสุ่มตรวจการใช้จ่ายเงินงบประมาณตามระยะเวลาที่กำหนด

๕.๕ การประเมินผลการดำเนินการตามแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณประจำปี

๖. มาตรฐานและตัวชี้วัดความโปร่งใสด้านการติดตามและประเมินผล

มาตรฐานความโปร่งใสด้านการติดตามและประเมินผลเป็นมาตรฐานเกี่ยวกับการเปิดเผยให้เห็นถึงระบบการติดตามและประเมินผลที่มีประสิทธิภาพ โดยเป็นการกำหนดหลักเกณฑ์และตัวชี้วัดสำหรับการประเมินผลการปฏิบัติงานหน่วยงาน การพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของหน่วยงาน การจัดให้มีกลไกการตรวจสอบทั้งภายในและภายนอกที่มีความเป็นอิสระการให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการติดตามและการประเมินผลการทำงานของหน่วยงานภาครัฐ โดยมีตัวชี้วัดมาตรฐานความโปร่งใส ด้านการติดตามและประเมินผล ๕ ประการ ได้แก่

๖.๑ การทำหลักเกณฑ์และตัวชี้วัดการติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

๖.๒ การจัดให้มีระบบและกลไกการตรวจสอบ ที่เหมาะสม

๖.๓ การจัดให้มีระบบและกลไกการปฏิบัติการเพื่อรองรับการตรวจ แะเมินจากหน่วยงานภายนอก(External Audit) ที่เป็นอิสระ

๖.๔ การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

๖.๕ การรายงานผลการประเมินการปฏิบัติงานของหน่วยงานตาม แผนปฏิบัติการประจำปี

๗. มาตรฐานความโปร่งใสด้านการเปิดเผยและการเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของราชการ

มาตรฐานความโปร่งใสด้านการเปิดเผยและการเข้าถึงข้อมูลข่าวสาร ของราชการ เป็นมาตรฐานในการเปิดเผยและการส่งเสริมสิทธิการเข้าถึงการรับรู้ ข้อมูลข่าวสารของราชการ การจัดระบบและช่องทางการเข้าถึงข้อมูลข่าวสาร การพัฒนาศักยภาพของระบบข้อมูลข่าวสารเพื่อการบริหารความโปร่งใส และการจัดการความรู้ของหน่วยงาน ซึ่งเป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร ของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ โดยมีตัวชี้วัด ๔ ประการ ได้แก่

๗.๑ การจัดให้มีข้อมูลข่าวสารตามที่กฎหมายกำหนดให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้

๗.๒ การจัดหาข้อมูลข่าวสารให้คำขอเฉพาะราย

๗.๓ การจัดระบบช่องทางการเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของทางราชการ

๗.๔ การจัดการความรู้ข้อมูลด้านข่าวสาร

/เพื่อให้นโยบาย...

เพื่อให้นโยบายการสร้างโปร่งใส “องค์การบริหารส่วนตำบลวังเย็น” เป็นมาตรฐานการปฏิบัติราชการของข้าราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลวังเย็น จึงประกาศให้บุคคลากรภายในและภายนอกหน่วยงาน ทราบโดยทั่วกัน ทั้งนี้สามารถศึกษารายละเอียดขั้นตอนกระบวนการงานได้ที่ www.wangyen.go.th หรือสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ทางโทรศัพท์/โทรสาร หมายเลข ๐๓๔-๕๘๓๒๓๓ ในวันเวลาราชการ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๐



(นายสมบัติ พูนขวัญ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังเย็น