บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลวังเย็น

ที่ นฐ ๗๗๕๐๑/ **วันที่** ๒ เมษายน ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการติดตามตามมาตรการป้องกันการให้หรือรับสินบน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ (ครั้งที่ ๑)

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังเย็น

เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลวังเย็น ได้มีประกาศมาตรการป้องกันการให้หรือรับสินบน ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ เพื่อเป็นแนวปฏิบัติในการป้องกันการให้หรือรับสินบน การใช้อำนาจหน้าที่การเอื้อประโยชน์ต่อตนเองหรือผู้อื่น การแสวงหาผลประโยชน์ร่วมกันกับองค์กรธุรกิจเอกชน การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากผู้อื่นที่เกี่ยวเนื่องเชื่อมโยงกับการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวม และเป็นการสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าหน้าที่ของรัฐให้ถูกต้อง ตามที่กฎหมาย กฎ หรือข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกำหนด โดยให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังเย็น ถือปฏิบัติในการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดของเจ้าหน้าที่ของรัฐ โดยมอบหมายให้งานกฎหมายและคดี สำนักงานปลัด เป็นผู้รับผิดชอบในการรับแบบรายงานฯ การดำเนินการรับเรื่องร้องเรียน ตามมาตรการป้องกันการรับสินบนและรายงานข้อมูลให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังเย็น ทราบ นั้น

ข้อเท็จจริง

งานกฎหมายและคดี ขอรายงานว่าในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔ ไม่มีเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ เกี่ยวกับการให้หรือรับสินบนของเจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลวังเย็นแต่อย่างใด

ข้อพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวธนพร พชรพลภรณ์)
นิติกร

(นางสาวนันท์ปภัสร์ สงวนทรัพย์)
หัวหน้าสำนักปลัด

(นายวินัย มงคลรัตนาสิทธิ์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังเย็น

ความเห็นนายก อบต.

- ทราบ
- ให้ดำเนินการประชาสัมพันธ์ต่อไป

(นายวินัย มงคลรัตนาสิทธิ์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังเย็น

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลวังเย็น

ที่ นฐ ๗๗๕๐๑/ **วันที่** ๒ เมษายน ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการติดตามตามมาตรการป้องกันการให้หรือรับสินบน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ (ครั้งที่ ๑)

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังเย็น

เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลวังเย็น ได้มีประกาศมาตรการป้องกันการให้หรือรับสินบน ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ เพื่อเป็นแนวปฏิบัติในการป้องกันการให้หรือรับสินบน การใช้อำนาจหน้าที่การเอื้อประโยชน์ต่อตนเองหรือผู้อื่น การแสวงหาผลประโยชน์ร่วมกันกับองค์กรธุรกิจเอกชน การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากผู้อื่นที่เกี่ยวเนื่องเชื่อมโยงกับการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวม และเป็นการสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าหน้าที่ของรัฐให้ถูกต้อง ตามที่กฎหมาย กฎ หรือข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกำหนด โดยให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังเย็น ถือปฏิบัติในการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดของเจ้าหน้าที่ของรัฐ โดยมอบหมายให้งานกฎหมายและคดี สำนักงานปลัด เป็นผู้รับผิดชอบในการรับแบบรายงานฯ การดำเนินการรับเรื่องร้องเรียน ตามมาตรการป้องกันการรับสินบนและรายงานข้อมูลให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังเย็น ทราบ นั้น

ข้อเท็จจริง

งานกฎหมายและคดี ขอรายงานว่าในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔ ไม่มีเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ เกี่ยวกับการให้หรือรับสินบนของเจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลวังเย็นแต่อย่างใด

ข้อพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวธนพร พชรพลภรณ์)
นิติกร

(นางสาวนันท์ปภัสร์ สงวนทรัพย์)
หัวหน้าสำนักปลัด

(นายวินัย มงคลรัตนาสิทธิ์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังเย็น

ความเห็นนายก อบต.

- ทราบ
- ให้ดำเนินการประชาสัมพันธ์ต่อไป

(นายวินัย มงคลรัตนาสิทธิ์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังเย็น