

ระเบียบวาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังเย็น
สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘
วันที่ ๑๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังเย็น

.....

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม

.....

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

- การรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังเย็น สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘

ระเบียบวาระที่ ๓ กระทุ้งถาม

-ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

-ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องที่เสนอใหม่

เรื่องเพื่อพิจารณา

๕.๑ ขออนุมัติร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลวังเย็น (พ.ศ.๒๕๖๖-พ.ศ. ๒๕๗๐) ฉบับเพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘

๕.๒ ขออนุมัติโอนเพิ่ม โอนลด งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร ชนิดบานเลื่อนกระจก ขนาด ๓ ฟุต ภายในมีแผ่นชั้นปรับระดับ ๓ แผ่นแบ่งเป็น ๔ ชั้น จำนวน ๒ ตู้ ๆ ละ ๗,๐๐๐ บาท งบประมาณ ๑๔,๐๐๐ บาท (ไม่มีในราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จัดซื้อตามราคาท้องตลาด)

๕.๓ ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์สำนักงาน

ข้อความเดิม

จัดซื้อตู้เก็บเอกสาร ชนิดบานเลื่อนกระจก จำนวน ๒ ตู้ จำนวนเงิน ๑๔,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสารชนิดบานเลื่อนกระจก ขนาด ๓ ฟุต ภายในมีแผ่นชั้นปรับระดับ ๓ แผ่น แบ่งเป็น ๔ ชั้น จำนวน ๒ ตู้ ๆ ละ ๗,๐๐๐ บาท (ไม่มีในราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จัดซื้อตามราคาท้องตลาด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

-หนังสือส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

ข้อความใหม่

จัดซื้อตู้เก็บเอกสาร ชนิดบานเลื่อนกระจก จำนวน ๔ ตู้ จำนวนเงิน ๒๘,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสารชนิดบานเลื่อนกระจก ขนาด ๓ ฟุต ภายในมีแผ่นชั้นปรับระดับ ๓ แผ่น แบ่งเป็น ๔ ชั้น จำนวน ๔ ตู้ ๆ ละ ๗,๐๐๐ บาท (ไม่มีในราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จัดซื้อตามราคาท้องตลาด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

-หนังสือส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

๕.๔ ขออนุมัติโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ แผนงานบริหารงานทั่วไปทั่วไปงานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (รวมค่าติดตั้ง) แบบติดผนัง (ระบบ Inverter) ขนาด ๑๘,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๒๗,๙๐๐ บาท (สองหมื่นเจ็ดพันเก้าร้อยบาทถ้วน ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๗)

๕.๕ ขออนุมัติโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ แผนงานรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ โครงการจัดซื้อพร้อมติดตั้งกล้องวงจรปิด หมู่ที่ ๑, ๒ และ ๕ ตำบลวังเย็น ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน)

๕.๖ ขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๓ งบประมาณทั้งสิ้น ๖๗๕,๐๐๐ บาท (หกแสนเจ็ดหมื่นห้าพันบาทถ้วน) ดังนี้

๕.๖.๑ ขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง โครงการก่อสร้างถนน คสล. บริเวณบ้านนายสำรวย สุขชู ถึงบริเวณที่ดินของนางเผชญี เอ็นริรันตร์ หมู่ที่ ๔ ต.วังเย็น ความกว้าง ๔.๐๐ เมตร ความยาว ๖๕.๐๐ เมตร หรือมีพื้นที่เฉลี่ยไม่น้อยกว่า ๒๖๐.๐๐ เมตร งบประมาณ ๒๕๐,๐๐๐ บาท (สองแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

๕.๖.๒ ขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน โครงการวางท่อเมนประปาหรือปรับปรุงซ่อมแซมท่อเมนประปา หมู่ที่ ๖ และหมู่ที่ ๔ ต.วังเย็น จุดที่ ๑ บริเวณปากซอยทางเข้าบ้านนางยัง สีนอาษา หมู่ที่ ๖ ถึงบ้านไร่น้ำสำโรงซอย ๒ ระยะทาง ๔๑๒ เมตร จุดที่ ๒ ถนนซอยบ้านไร่น้ำสำโรง ซอย ๑ รวมระยะทาง ๒ ฝั่ง ๘๖๔ เมตร จุดที่ ๓ ถนนเลียบบคลองชลประทาน หมู่ที่ ๔ ระยะทาง ๓๐๐ เมตร รวมระยะทางทั้งสิ้น ๑,๕๗๖.๐๐ เมตร งบประมาณ ๔๒๕,๐๐๐ บาท (สี่แสนสองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องอื่น ๆ

๖.๑ การขออนุญาตใช้ประโยชน์พื้นที่สาธารณะประโยชน์ศาลาประชาคมด้านใน หมู่ที่ ๓