



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลวังเย็น
เรื่อง ประกาศใช้แผนจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีและประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง และของหน่วยงานของรัฐตามแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐ และตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๑๑ กำหนดไว้ นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลวังเย็น ได้จัดทำแผนจัดหาพัสดุ (แบบ ผด.๒ และ ผด.๕) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปด้วยความโปร่งใส และตรวจสอบได้จึงเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ รายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๕

(นางสาววิมลวรรณ ชุนณรงค์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังเย็น

แผนการจัดการจัดหา พัสดุ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลวังเย็น อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๑.	ต.ค.๒๕๖๕ ถึง ๓๐ก.ย.๒๕๖๖	เงินสำรองจ่าย	สำนักปลัด	แผนงานงบกกลาง/ งานงบกกลาง	๑๗๖,๘๘๒	-	-	เฉพาะเจาะจง	ไม่เกิน ๑๕ วัน	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็น
๒.	ต.ค.๒๕๖๕ ถึง ๓๐ก.ย.๒๕๖๖	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการเพื่อจ่ายเป็น -ค่าแรงงานบุคคลภายนอก -ค่าจ้างเหมาจัดทำของ ฯลฯ	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป/ งานบริหารงานทั่วไป	๙๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	-ตามระยะเวลาการปฏิบัติงาน -ไม่เกิน ๑๕ วัน	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็น
๓.	ต.ค.๒๕๖๕ ถึง ๓๐ก.ย.๒๕๖๖	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป/งานบริหารงานทั่วไป	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	ไม่เกิน ๑๕ วัน	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็น
๔	ต.ค.๒๕๖๕ ถึง ๓๐ก.ย.๒๕๖๖	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น -ค่าจัดซื้อพวงมาลา,ดอกไม้ ในวันสำคัญ -ค่าจัดนิทรรศการ และจัดกิจกรรม/โครงการต่างๆ	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป/ งานบริหารงานทั่วไป	๕,๐๐๐ ๑๐,๐๐๐ ๑๐,๐๐๐	- - -	- - -	เฉพาะเจาะจง	ไม่เกิน ๑๕ วัน	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็น

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลวังเย็น อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๕	ต.ค.๒๕๖๕ ถึง ๓๐ก.ย.๒๕๖๖	ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป/ งานบริหารงานทั่วไป	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	ตามระยะเวลา ดำเนินโครงการ	ขออนุมัติจัดหา ตามความ จำเป็น
๖.	ต.ค.๒๕๖๕ ถึง ๓๐ก.ย.๒๕๖๖	โครงการอบรมสัมมนาและศึกษาดูงาน	สำนักปลัด	แผนงานบริหาร ทั่วไป/ งานบริหารงานทั่วไป	๓๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	ตามระยะเวลา ดำเนินโครงการ	ขออนุมัติจัดหา ตามความ จำเป็น
๗.	ต.ค.๒๕๖๕ ถึง ๓๐ก.ย.๒๕๖๖	ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซม	สำนักปลัด	แผนงานบริหาร ทั่วไป/ งานบริหารงานทั่วไป	๑๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	ไม่เกิน ๑๕ วัน หรือระยะเวลาที่ ปฏิบัติงาน	ขออนุมัติจัดหา ตามความ จำเป็น
๘.	ต.ค.๒๕๖๕ ถึง ๓๐ก.ย.๒๕๖๖	ค่าวัสดุสำนักงาน	สำนักปลัด	แผนงานบริหาร ทั่วไป/ งานบริหารงานทั่วไป	๑๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	ไม่เกิน ๑๕ วัน	ขออนุมัติจัดหา ตามความ จำเป็น
๙.	ต.ค.๒๕๖๕ ถึง ๓๐ก.ย.๒๕๖๖	ค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว	สำนักปลัด	แผนงานบริหาร ทั่วไป/ งานบริหารงานทั่วไป	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	ไม่เกิน ๑๕ วัน	ขออนุมัติจัดหา ตามความ จำเป็น
๑๐.	ต.ค.๒๕๖๕ ถึง ๓๐ก.ย.๒๕๖๖	ค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง	สำนักปลัด	แผนงานบริหาร ทั่วไป/ งานบริหารงานทั่วไป	๘๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	ไม่เกิน ๑๕ วัน	ขออนุมัติจัดหา ตามความ จำเป็น

แผนการจัดการพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลวังเย็น อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑๑.	ต.ค.๒๕๖๖ ถึง ๓๐ก.ย. ๒๕๖๗	ค่าจัดซื้อเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป/ งานบริหารงานทั่วไป	๒๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	ภายในวงเงินจัดซื้อครั้งละ ๑๐๐,๐๐๐ บาท	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็น
๑๒.	ต.ค.๒๕๖๖ ถึง ๓๐ก.ย.๒๕๖๗	ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป/ งานบริหารงานทั่วไป	๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	ไม่เกิน ๑๕ วันหรือระยะเวลาที่ปฏิบัติงาน	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็น
๑๓.	ต.ค.๒๕๖๕ ถึง ๓๐ก.ย.๒๕๖๖	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป/ งานบริหารงานทั่วไป	๔๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	ไม่เกิน ๑๕ วัน	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็น
๑๔.	ต.ค.๒๕๖๕ ถึง ๓๐ก.ย.๒๕๖๖	ค่าวัสดุอื่น	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป/ งานบริหารงานทั่วไป	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	ไม่เกิน ๑๕ วัน	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็น
๑๕.	ต.ค.๒๕๖๕ ถึง ๓๐ก.ย.๒๕๖๖	ค่าจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน -จัดซื้อโต๊ะเครื่องปรับอากาศ ขนาด ๒๐,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป/ งานบริหารงานทั่วไป	๓๕,๕๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	ไม่เกิน ๑๕ วัน	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็น
๑๖.	ต.ค.๒๕๖๕ ถึง ๓๐ก.ย.๒๕๖๖	ค่าจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน -จัดซื้อตู้เก็บเอกสารชนิดบานเลื่อน กระจก ๒ ตู้ละ ๕,๕๐๐ บาท	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป/ งานบริหารงานทั่วไป	๑๑,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	ไม่เกิน ๑๕ วัน	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็น

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลวังเย็น อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๑๗.	ต.ค.๒๕๖๕ ถึง ๓๐ก.ย.๒๕๖๖	ค่าจัดซื้อครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ -จัดซื้อกล้องถ่ายรูป จำนวน ๑ ตัว	สำนักปลัด	แผนงานบริหาร ทั่วไป/ งานบริหารงานทั่วไป	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	ไม่เกิน ๑๕ วัน	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็น
๑๘.	ต.ค.๒๕๖๕ ถึง ๓๐ก.ย.๒๕๖๖	ค่าจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอิเล็กทรอนิกส์ -จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ เครื่อง -จัดซื้อเครื่องพิมพ์ แบบฉีดหมึก จำนวน ๑ เครื่อง	สำนักปลัด	แผนงานบริหาร ทั่วไป/ งานบริหารงานทั่วไป	๒๒,๐๐๐ ๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	ไม่เกิน ๑๕ วัน	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็น
๑๙.	ต.ค.๒๕๖๕ ถึง ๓๐ก.ย.๒๕๖๖	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เพื่อจ่ายเป็นค่าแรงงานบุคคลภายนอก -ค่าจ้างเหมาจัดทำของ ฯลฯ	กองคลัง	แผนงานบริหาร ทั่วไป/ งานบริหารงานคลัง	๒๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	ตามระยะเวลา การปฏิบัติงาน	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็น
๒๐	ต.ค.๒๕๖๕ ถึง ๓๐ก.ย.๒๕๖๖	โครงการจ้างเหมาจัดทำระบบการ จัดเก็บค่าขยะมูลฝอย จำนวน ๑ โครงการ	กองคลัง	แผนงานบริหาร ทั่วไป/ งานบริหารงานคลัง	๑๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	ระยะเวลา ๖๐ วัน	ตามรูปแบบที่ กำหนด
๒๑	ต.ค.๒๕๖๕ ถึง ๓๐ก.ย.๒๕๖๖	โครงการปรับปรุงประสิทธิภาพระบบ การจัดเก็บค่าน้ำประปา จำนวน ๑ โครงการ	กองคลัง	แผนงานบริหาร ทั่วไป/ งานบริหารงานคลัง	๑๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	ระยะเวลา ๖๐ วัน	ตามรูปแบบที่ กำหนด
๒๒.	ต.ค.๒๕๖๕ ถึง ๓๐ก.ย.๒๕๖๖	ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซม	กองคลัง	แผนงานบริหาร ทั่วไป/ งานบริหารงานคลัง	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	ไม่เกิน ๑๕ วัน หรือระยะเวลาที่ ปฏิบัติงาน	ขออนุมัติจัดหาตามความ จำเป็น

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลวังเย็น อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของ งบประมาณ	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๒๓.	ต.ค.๒๕๖๕ ถึง ๓๐ก.ย.๒๕๖๖	ค่าวัสดุสำนักงาน	กองคลัง	แผนงานบริหาร ทั่วไป/ งานบริหารงานคลัง	๙๐,๐๖๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	ไม่เกิน ๑๕ วัน	ขออนุมัติจัดหา ตามความ จำเป็น
๒๔.	ต.ค.๒๕๖๕ ถึง ๓๐ก.ย.๒๕๖๖	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	กองคลัง	แผนงานบริหาร ทั่วไป/ งานบริหารงานคลัง	๖๐,๐๖๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	ไม่เกิน ๑๕ วัน	ขออนุมัติจัดหา ตามความ จำเป็น
๒๕.	ต.ค.๒๕๖๕ ถึง ๓๐ก.ย.๒๕๖๖	ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	กองคลัง	แผนงานบริหาร ทั่วไป/ งานบริหารงานคลัง	๖๐,๐๖๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	ไม่เกิน ๑๕ วัน	ขออนุมัติจัดหา ตามความ จำเป็น
๒๖	ต.ค.๒๕๖๕ ถึง ๓๐ก.ย.๒๕๖๖	ครุภัณฑ์สำนักงาน -จัดซื้อตู้ชนิดสองบานเลื่อนกระจก จำนวน ๓ ตู้ๆละ ๕,๗๐๐ บาท	กองคลัง	แผนงานบริหาร ทั่วไป/ งานบริหารงานคลัง	๑๗,๑๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	ไม่เกิน ๑๕ วัน	ขออนุมัติจัดหา ตามความ จำเป็น
๒๗	ต.ค.๒๕๖๕ ถึง ๓๐ก.ย.๒๕๖๖	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ -จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับ ประมวลผล แบบที่ ๑ -จัดซื้อเครื่องพิมพ์ แบบชนิดหมึก จำนวน ๑ เครื่อง -จัดซื้อเครื่องพิมพ์ แบบ Dot Matrik PRinter จำนวน ๑ เครื่อง	กองคลัง	แผนงานบริหาร ทั่วไป/ งานบริหารงานคลัง	๒๒,๐๐๐ ๕,๐๐๐ ๒๒,๐๐๐	- - -	- - -	เฉพาะเจาะจง	ไม่เกิน ๓๐ วัน	ขออนุมัติจัดหา ตามความ จำเป็น

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลวังเย็น อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของ งบประมาณ	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๒๘	ต.ค.๒๕๖๕ ถึง ๓๐ก.ย.๒๕๖๖	ค่าจ้างเหมาจัดทำอาหารกลางวันให้กับ เด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบล วังเย็น	สำนักปลัด	แผนงานการศึกษา /งานก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	๑๙๒,๐๕๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	ระยะเวลาตาม ภาคเรียน	ขออนุมัติจัดหา ตามความ จำเป็น
๒๙	ต.ค.๒๕๖๕ ถึง ๓๐ก.ย.๒๕๖๖	ค่าวัสดุสื่อการเรียนการสอนรายหัว	สำนักปลัด	แผนงานการศึกษา /งานก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	๔๗,๖๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	ไม่เกิน ๓๐ วัน	ขออนุมัติจัดหา ตามความ จำเป็น
๓๐	ต.ค.๒๕๖๕ ถึง ๓๐ก.ย.๒๕๖๖	โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลวังเย็น	สำนักปลัด	แผนงานการศึกษา /งานก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	ระยะเวลา ดำเนินการตาม โครงการ	ขออนุมัติจัดหา ตามความ จำเป็น
๓๑	ต.ค.๒๕๖๕ ถึง ๓๐ก.ย.๒๕๖๖	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	สำนักปลัด	แผนงานการศึกษา /งานก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	ไม่เกิน ๑๕ วัน	ขออนุมัติจัดหา ตามความ จำเป็น
๓๒	ต.ค.๒๕๖๕ ถึง ๓๐ก.ย.๒๕๖๖	ค่าวัสดุสำนักงาน	สำนักปลัด	แผนงานการศึกษา /งานก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	ไม่เกิน ๑๕ วัน	ขออนุมัติจัดหา ตามความ จำเป็น
๓๓	ต.ค.๒๕๖๕ ถึง ๓๐ก.ย.๒๕๖๖	ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว -เพื่อจัดซื้ออาหารเสริม(นม) ให้กับ โรงเรียนวัดวังเย็น ,โรงเรียนบ้านไร่ ต้นสำโรง และ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบล วังเย็น -เพื่อจัดซื้อวัสดุงานบ้านครัว เช่น ไม้กวาด ,ไม้พื้น ฯลฯ	สำนักปลัด	แผนงานการศึกษา /งานก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	๔๓๖,๘๙๔ ๒๐,๐๐๐	- -	- -	เฉพาะเจาะจง	ระยะเวลาตาม ภาคเรียน ไม่เกิน ๑๕ วัน	ขออนุมัติจัดหา ตามความ จำเป็น

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลวังเย็น อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๓๔	ต.ค.๒๕๖๕ ถึง ๓๐ก.ย.๒๕๖๖	ครุภัณฑ์สำนักงาน -เพื่อจัดซื้อเครื่องฟอกอากาศ จำนวน ๓ เครื่อง ภาย ๔๗,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๔๑,๐๐๐ บาท	สำนักปลัด	แผนงานการศึกษา/งานก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๒๐,๖๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	ไม่เกิน ๑๕ วัน	ขออนุมัติจัดตามความจำเป็น
๓๕	ต.ค.๒๕๖๕ ถึง ๓๐ก.ย.๒๕๖๖	โครงการรณรงค์ป้องกันโรคติดต่อ	สำนักปลัด	แผนงานสาธารณสุข/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	๑๐,๖๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	ระยะเวลาดำเนินการตามโครงการกำหนด	ขออนุมัติจัดตามความจำเป็น
๓๖	ต.ค.๒๕๖๕ ถึง ๓๐ก.ย.๒๕๖๖	โครงการป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	สำนักปลัด	แผนงานสาธารณสุข/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	๓๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	ระยะเวลาดำเนินการตามโครงการกำหนด	ขออนุมัติจัดตามความจำเป็น
๓๗	ต.ค.๒๕๖๕ ถึง ๓๐ก.ย.๒๕๖๖	จ้างเหมาสำรวจข้อมูลสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์	สำนักปลัด	แผนงานสาธารณสุข/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	ไม่เกิน ๑๕ วัน	ขออนุมัติจัดตามความจำเป็น
๓๘	ต.ค.๒๕๖๕ ถึง ๓๐ก.ย.๒๕๖๖	วัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์	สำนักปลัด	แผนงานสาธารณสุข/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	๑๗๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	ไม่เกิน ๑๕ วัน	ขออนุมัติจัดตามความจำเป็น

แผนการจัดการพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลวังเย็น อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๓๙	ต.ค.๒๕๖๕ ถึง ๓๐ก.ย.๒๕๖๖	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ -ค่าจ้างเหมาจัดทำของ หรือค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ -ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก	กองช่าง	แผนงานเคหะและชุมชน/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	๕๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	ไม่เกิน ๑๕ วัน /ระยะเวลาดำเนินการตามข้อตกลง	ขออนุมัติจัดหตามความจำเป็น
๔๐	ต.ค.๒๕๖๕ ถึง ๓๐ก.ย.๒๕๖๖	จัดซื้อครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ -โครงการจัดซื้อกล่องวงจรปิดพร้อมติดตั้ง	กองช่าง	แผนงานเคหะและชุมชน/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	๕๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	ไม่เกิน ๓๐ วันหรือระยะเวลาดำเนินการตามข้อตกลง	ขออนุมัติจัดหตามความจำเป็น
๔๑	ต.ค.๒๕๖๕ ถึง ๓๐ก.ย.๒๕๖๖	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองช่าง	แผนงานเคหะและชุมชน/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	๕๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	ไม่เกิน ๑๕ วัน/หรือตามข้อตกลง	ขออนุมัติจัดหตามความจำเป็น
๔๒	ต.ค.๒๕๖๕ ถึง ๓๐ก.ย.๒๕๖๖	ค่าวัสดุสำนักงาน	กองช่าง	แผนงานเคหะและชุมชน/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	ไม่เกิน ๑๕ วัน	ขออนุมัติจัดหตามความจำเป็น
๔๓	ต.ค.๒๕๖๕ ถึง ๓๐ก.ย.๒๕๖๖	วัสดุก่อสร้าง	กองช่าง	แผนงานเคหะและชุมชน/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	๑๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	ไม่เกิน ๑๕ วัน	ขออนุมัติจัดหตามความจำเป็น

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลวังเย็น อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๔๔	ต.ค.๒๕๖๕ ถึง ๓๐ก.ย.๒๕๖๖	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองช่าง	แผนงานเคหะและชุมชน/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	ไม่เกิน ๑๕ วัน	ขออนุมัติจัดหาคตามความจำเป็น
๔๕	ต.ค.๒๕๖๕ ถึง ๓๐ก.ย.๒๕๖๖	ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	กองช่าง	แผนงานเคหะและชุมชน/งานไฟฟ้าและประปา	๑๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	ไม่เกิน ๑๕ วัน	ขออนุมัติจัดหาคตามความจำเป็น
๔๖	ต.ค.๒๕๖๕ ถึง ๓๐ก.ย.๒๕๖๖	โครงการติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่างสาธารณะภายในตำบลวังเย็น	กองช่าง	แผนงานเคหะและชุมชน/ไฟฟ้าและประปา	๕๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	ระยะเวลาตามข้อตกลง	ขออนุมัติจัดหาคตามความจำเป็น
๔๗	ต.ค.๒๕๖๕ ถึง ๓๐ก.ย.๒๕๖๖	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	กองช่าง	แผนงานเคหะและชุมชน/กำจัดขยะมูลฝอย	๑,๐๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	ระยะเวลาตามข้อตกลง	ขออนุมัติจัดหาคตามความจำเป็น
๔๘	ต.ค.๒๕๖๕ ถึง ๓๐ก.ย.๒๕๖๖	ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	กองช่าง	แผนงานเคหะและชุมชน/งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	ไม่เกิน ๑๕ วัน	ขออนุมัติจัดหาคตามความจำเป็น
๔๙	ต.ค.๒๕๖๕ ถึง ๓๐ก.ย.๒๕๖๖	โครงการจัดเวทีประชาคม	สำนักปลัด	แผนงานสร้างความเข้มแข็งชุมชน/งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	ระยะเวลาดำเนินการตามโครงการ	ขออนุมัติจัดหาคตามความจำเป็น

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลวังเย็น อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๕๕	พ.ย.๒๕๖๕	โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง	สำนักปลัด	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ/ งานศาสนาวัฒนธรรม ท้องถิ่น	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	ระยะเวลา ดำเนินการตาม โครงการ	ขออนุมัติจัดหา ตามความ จำเป็น
๕๖	เม.ย.๒๕๖๖	โครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์	สำนักปลัด	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ/ งาน ศาสนาวัฒนธรรม ท้องถิ่น	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	ระยะเวลา ดำเนินการตาม โครงการ	ขออนุมัติจัดหา ตามความ จำเป็น
๕๗	ม.ย.๒๕๖๖	โครงการจัดงาน วันเฉลิมพระ ชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสุธิดา	สำนักปลัด	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ/ งาน ศาสนาวัฒนธรรม ท้องถิ่น	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	ระยะเวลา ดำเนินการตาม โครงการ	ขออนุมัติจัดหา ตามความ จำเป็น
๕๘	ก.ค.๒๕๖๖	โครงการวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๑๐	สำนักปลัด	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ/ งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น	๑๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	ระยะเวลา ดำเนินการตาม โครงการ	ขออนุมัติจัดหา ตามความ จำเป็น

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลวังเย็น อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๕๕	พ.ย.๒๕๖๕	โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง	สำนักปลัด	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ/ งานศาสนาวัฒนธรรม ท้องถิ่น	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	ระยะเวลา ดำเนินการตาม โครงการ	ขออนุมัติจัดหา ตามความ จำเป็น
๕๖	เม.ย.๒๕๖๖	โครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์	สำนักปลัด	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ/ งาน ศาสนาวัฒนธรรม ท้องถิ่น	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	ระยะเวลา ดำเนินการตาม โครงการ	ขออนุมัติจัดหา ตามความ จำเป็น
๕๗	มิ.ย.๒๕๖๖	โครงการจัดงาน วันเฉลิมพระ ชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสุริยา	สำนักปลัด	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ/ งาน ศาสนาวัฒนธรรม ท้องถิ่น	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	ระยะเวลา ดำเนินการตาม โครงการ	ขออนุมัติจัดหา ตามความ จำเป็น
๕๘	ก.ค.๒๕๖๖	โครงการวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๑๐	สำนักปลัด	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ/ งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น	๑๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	ระยะเวลา ดำเนินการตาม โครงการ	ขออนุมัติจัดหา ตามความ จำเป็น

แผนการจัดการพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลวังเย็น อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของ งบประมาณ	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๕๙	ม.ค.- ส.ค. ๒๕๖๖	โครงการก่อสร้าง ถนน คสล.ผิวจราจร กว้าง ๓.๐๐ เมตร ความยาว ๔๓.๐๐ เมตร ความหนา ๐.๑๕ เมตร พื้นที่ผิว จราจรรวม ๑๒๙ ตร.ม. บริเวณซอย บ้านนายยุทธวีร์ พูนขวัญ หมู่ที่ ๖ ตำบลวังเย็น จังหวัดนครปฐม	กองช่าง	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา / งานก่อสร้าง	๙๗,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	ระยะเวลา ๖๐ วัน	ขออนุมัติจัดหา ตามความ จำเป็น
๖๐	ม.ค.- ส.ค. ๒๕๖๖	โครงการก่อสร้าง ท่อระบายน้ำ หมู่ที่ ๖ คันไผ่ว้อย ๑ บริเวณหน้าบ้านนาง อนันต์ ทัพเครือ โดย วางท่อ คสล. ขนาด ๐.๔๐ เมตร พร้อมบ่อพักความ ยาวรวม ๑๐๔.๐๐ เมตร	กองช่าง	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา / งานก่อสร้าง	๒๐๗,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	ระยะเวลา ๖๐ วัน	ขออนุมัติจัดหา ตามความ จำเป็น
๖๑	ม.ค.- ส.ค. ๒๕๖๖	โครงการซ่อมแซมสะพานไม้ข้ามคลอง ขนาด ๓๘.๐๐ เมตร ความกว้าง ๑.๒๐ เมตร หมู่ที่ ๒ ตำบลวังเย็น อำเภอเมืองนครปฐม อำเภอเมือง นครปฐม จังหวัดนครปฐม	กองช่าง	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา / งานก่อสร้าง	๒๐๗,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	ระยะเวลา ๖๐ วัน	ขออนุมัติจัดหา ตามความ จำเป็น
๖๒	ม.ค.- ก.ย. ๒๕๖๖	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ -ค่าจ้างเครื่องจักรกลเพื่อลอกวัชพืช ผักตบชวา จัดเตรียมแหล่งน้ำคลอง สาธารณะ	กองช่าง	แผนงานการเกษตร / งานสิ่งแวดล้อม และ ทรัพยากรธรรมชาติ	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	ไม่เกิน ๑๕ วัน	ขออนุมัติจัดหา ตามความ จำเป็น

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลวังเย็น อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๖๓	ต.ค.๒๕๖๕ ถึง ก.ย.๒๕๖๖	ค่าวัสดุการเกษตร	กองช่าง	แผนงานการเกษตร / งานสิ่งแวดล้อมแลทรัพยากรธรรมชาติ	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	ไม่เกิน ๑๕ วัน	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็น
๖๔	ต.ค.๒๕๖๕ ถึง ก.ย.๒๕๖๖	ครุภัณฑ์ก่อสร้าง -เครื่องเลื่อยโซยนต์	กองช่าง	แผนงานการเกษตร / งานสิ่งแวดล้อมแลทรัพยากรธรรมชาติ	๒๗,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	ไม่เกิน ๑๕ วัน	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็น
๖๕	ต.ค.๒๕๖๕ ถึง ก.ย.๒๕๖๖	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองช่าง	แผนงานการพาณิชย์ / งานกิจการประปา	๒๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	ไม่เกิน ๑๕ วัน	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็น
๖๖	ต.ค.๒๕๖๕ ถึง ก.ย.๒๕๖๖	ค่าวัสดุก่อสร้าง	กองช่าง	แผนงานการพาณิชย์ / งานกิจการประปา	๒๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	ไม่เกิน ๑๕ วัน	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็น

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลวังเย็น อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๖๗	ม.ค.ถึง ก.ย. ๒๕๖๖	ค่าครุภัณฑ์ -จัดซื้อเครื่องสูบน้ำชนิดใต้ดิน (ซับเมอร์ส) ขนาด ๓ แรง ,๕ แรง	กองช่าง	แผนงานการพาณิชย์ / งานกิจการประปา	๖๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	ไม่เกิน ๑๕ วัน	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็น
๖๘	ม.ค.ถึง ก.ย. ๒๕๖๖	โครงการจัดซื้อถังกรองน้ำ พร้อมติดตั้ง หอถังประปา ภายในตำบลวังเย็น	กองช่าง	แผนงานการพาณิชย์ / งานกิจการประปา	๕๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	ไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็น

(ลงชื่อ)

อรุณ

(นางสาวศรดา บุญชะฉาย)

เจ้าพนักงานธุรการ รักษาการแทน

เจ้าพนักงานพัสดุ

(ลงชื่อ)

ก

(นางสาววาสนา นิลบัว)

ผู้อำนวยการกองคลัง

(ลงชื่อ)

อภิชะ

(นางสาวอภิชะ แสงปาริชาติ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(ลงชื่อ)

(นางสาววิมลวรรณ ขุนณรงค์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังเย็น