



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลวังเย็น
เรื่อง การจำหน่ายพัสดุและครุภัณฑ์ที่ชำรุด เสื่อมสภาพ ประจำปี ๒๕๖๘ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลวังเย็น จะดำเนินการขายพัสดุที่ชำรุดเสื่อมสภาพ โดยมีวิธีเฉพาะเจาะจง สำหรับขององค์การบริหารส่วนตำบลวังเย็น จำนวน ๒๐ รายการ รายละเอียดตามบัญชีแนบท้ายประกาศนี้

๑. รายละเอียดและเงื่อนไขในการตกลงราคา

๑.๑ ผู้ประสงค์จะซื้อพัสดุ สามารถติดต่อขอทราบรายละเอียดและขอดูสภาพพัสดุได้ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลวังเย็น อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม ในวันที่ ๘ - ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. ในวันและเวลาราชการเท่านั้น

๑.๒ ผู้ที่ประสงค์จะเข้าทำการเสนอราคาซื้อทรัพย์สินดังกล่าว สามารถยื่นเสนอราคาในวันที่ ๘ - ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. เท่านั้น

๑.๓ ให้ผู้เสนอราคาสูงสุดจะได้รับพิจารณาเป็นผู้ซื้อพัสดุ

๒. เอกสารหลักฐานที่ใช้ในการเสนอราคา

ผู้เสนอราคาจะต้องแสดงความประสงค์โดยการลงทะเบียน และยื่นเอกสารหลักฐาน ดังนี้
กรณีบุคคลธรรมดา ให้ใช้สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ชุด

กรณีนิติบุคคล ให้ใช้สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน หนังสือบริคณห์สนธิ หนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือจดทะเบียนห้างหุ้นส่วน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ชุด
กรณีมอบอำนาจให้บุคคลอื่นทำการแทนต้องมีหนังสือมอบอำนาจพร้อมปิดอากรแสตมป์ตามที่กฎหมายกำหนด
สำเนาบัตรประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน ของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจพร้อมรับรองสำเนาถูกต้องอย่างละ ๑ ชุด

๓. การเสนอราคา

๓.๑ การเสนอราคาต้องเสนอราคาเป็นเงินบาทและราคาเหมารวมทุกรายการตามบัญชีแนบท้ายประกาศ

๓.๒ หากผู้เข้าร่วมเสนอราคารายใดไม่มาดูสภาพพัสดุชำรุดและเสื่อมสภาพในวันและเวลาที่กำหนด ให้ถือว่าผู้เข้าร่วมเสนอราคารายนั้นรับทราบถึงสภาพพัสดุชำรุดและเสื่อมสภาพที่จะทำการขายดีแล้ว องค์การบริหารส่วนตำบลวังเย็น จะไม่รับผิดชอบในความชำรุดบกพร่อง หรือความเสียหายในทรัพย์สินที่นำออกมาขายในครั้งนี้อีกกรณีใดๆ ทั้งสิ้น

๓.๓ ผู้ที่ชนะการเสนอราคาจะต้องเป็นผู้เสนอราคา “เหมารวมสูงสุด” ซึ่งราคาดังกล่าวจะต้องไม่ต่ำกว่าราคาที่คณะกรรมการประเมินราคากลางทรัพย์สินที่ชำรุด เสื่อมสภาพการใช้งาน ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังเย็นได้กำหนดไว้

๓.๔ ผู้ชนะการเสนอราคาจะต้องนำเงินสดมาชำระให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบลวังเย็น ตามจำนวนเงินที่เสนอราคาไว้ในวันเสนอราคาหลังจากการพิจารณาให้เป็นผู้ชนะการเสนอราคา ผู้เสนอราคาได้จะต้องรับพัสดุที่ซื้อได้ ออกจากสถานที่เก็บขององค์การบริหารส่วนตำบลวังเย็น ภายใน ๗ วัน นับแต่วันที่องค์การบริหารส่วนตำบลวังเย็น อนุมัติและผู้ชนะการเสนอราคาจะต้องออกค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการขนย้ายพัสดุเองทั้งสิ้น

๔. หลักเกณฑ์การพิจารณา

๔.๑ การจำหน่ายพัสดุ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง โดยการเจรจาตกลงราคา จะพิจารณาราคาของผู้เสนอราคาให้ประโยชน์กับทางราชการมากที่สุด ทั้งนี้ต้องไม่ต่ำกว่าราคาที่คณะกรรมการประเมินราคากลางทรัพย์สินที่ชำรุด เสื่อมสภาพการใช้งาน ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังเย็นได้กำหนดไว้

๔.๒ การตัดสินการจำหน่ายพัสดุ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง โดยการเจรจาตกลงราคา จะตัดสินให้กับผู้ที่ได้เสนอราคาสูงสุดโดยตัดสินจาก “ราคารวม” ที่เสนอราคาได้สูงสุด และผู้เสนอราคาได้จะต้องจ่ายเงินสดทันที

๕. การจ่ายเงิน

ผู้ชนะการเสนอราคาจะต้องนำเงินสดมาชำระให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบลวังเย็น ตามจำนวนที่เสนอราคาไว้ในวันเสนอราคา หลังจากเสร็จการพิจารณาให้เป็นผู้ชนะการเสนอราคา และองค์การบริหารส่วนตำบลวังเย็น จะออกใบเสร็จรับเงินไว้เป็นหลักฐาน ผู้เสนอราคาได้จะต้องรับพัสดุชำรุดที่ซื้อได้จากสถานที่เก็บของสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลวังเย็น ภายใน ๗ วัน นับแต่วันที่องค์การบริหารส่วนตำบลวังเย็นอนุมัติและจะต้องออกค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการขนย้ายพัสดุเองทั้งสิ้น

ประกาศ ณ วันที่ ๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นางสาววิมลวรรณ ขุนณรงค์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังเย็น

รายละเอียดแนบท้ายประกาศ
เรื่อง การจำหน่ายพัสดุและครุภัณฑ์ที่ชำรุด เสื่อมสภาพ ประจำปี ๒๕๖๘
โดยวิธีเฉพาะเจาะจง โดยเจรจาตกลงราคา
ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังเย็น อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม
ลงวันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘

จำนวน ๒๐ รายการ

| ที่ | รหัสครุภัณฑ์ | ชื่อครุภัณฑ์ | จำนวน | ราคากลาง/ประเมินขั้นต่ำ (บาท) |
|--------------------------------------|---------------|------------------------------|-----------|----------------------------------|
| ครุภัณฑ์ สำนักงาน | | | | |
| ๑ | ๔๓๒-๕๘-๐๐๑๔ | พัดลมไอน้ำ | ๑ เครื่อง | ๑๕.๐๐ |
| ๒ | ๔๑๗-๕๐-๐๐๐๓ | เครื่องถ่ายเอกสาร | ๑ เครื่อง | ๕๐.๐๐ |
| ๓ | ๖๐๒-๕๓-๐๐๐๑ | เครื่องฟอกอากาศ | ๑ เครื่อง | ๑๐.๐๐ |
| ๔ | ๖๐๒-๕๓-๐๐๐๒ | เครื่องฟอกอากาศ | ๑ เครื่อง | ๑๐.๐๐ |
| ๕ | ๔๗๐-๓๙-๐๐๐๑ | เครื่องเจาะกระดาษ | ๑ เครื่อง | ๕.๐๐ |
| ๖ | ๔๗๐-๔๓-๐๐๐๒ | เครื่องเจาะกระดาษ | ๑ เครื่อง | ๕.๐๐ |
| ๗ | ๔๐๑-๕๐-๐๐๗๔ | เก้าอี้มีพนักพิง มีล้อเลื่อน | ๑ ตัว | ๑๐.๐๐ |
| ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ | | | | |
| ๘ | ๔๑๖-๕๒-๐๐๒๕/๒ | เครื่องปริ้นเตอร์ | ๑ เครื่อง | ๘.๐๐ |
| ๙ | ๔๗๙-๕๓-๐๐๐๕ | เครื่องปริ้นเตอร์ | ๑ เครื่อง | ๘.๐๐ |
| ๑๐ | ๔๗๙-๕๕-๐๐๐๖ | เครื่องปริ้นเตอร์ | ๑ เครื่อง | ๘.๐๐ |
| ๑๑ | ๔๗๙-๖๔-๐๐๑๔ | เครื่องปริ้นเตอร์ | ๑ เครื่อง | ๘.๐๐ |
| ครุภัณฑ์ ไฟฟ้าและวิทยุ | | | | |
| ๑๒ | ๔๖๐-๕๖-๐๐๐๒ | เครื่องบันทึกเสียง | ๑ เครื่อง | ๒๐.๐๐ |
| ครุภัณฑ์ กีฬา | | | | |
| ๑๓ | ๔๗๖-๕๐-๐๐๐๑/๗ | ชุดรวมหนูน้อย | ๑ เครื่อง | ๑๐๐.๐๐ |
| ครุภัณฑ์ งานบ้านงานครัว | | | | |
| ๑๔ | ๔๔๒-๕๒-๐๐๐๓ | เครื่องตัดหญ้า แบบข้อแข็ง | ๑ เครื่อง | ๑๐.๐๐ |
| ๑๕ | ๔๔๒-๕๕-๐๐๐๕ | เครื่องตัดหญ้า แบบข้อแข็ง | ๑ เครื่อง | ๑๐.๐๐ |
| ครุภัณฑ์ เกษตร | | | | |
| ๑๖ | ๐๕๕-๕๕-๐๐๐๘ | เครื่องสูบน้ำ (ซัมเมอร์ส) | ๑ เครื่อง | ๓๐.๐๐ |
| ๑๗ | ๐๕๕-๕๖-๐๐๑๐ | เครื่องสูบน้ำ (ซัมเมอร์ส) | ๑ เครื่อง | ๓๐.๐๐ |
| ๑๘ | ๐๕๕-๕๖-๐๐๑๑ | เครื่องสูบน้ำ (ซัมเมอร์ส) | ๑ เครื่อง | ๓๐.๐๐ |
| ๑๙ | ๐๕๕-๖๑-๐๐๑๕ | เครื่องสูบน้ำ (ซัมเมอร์ส) | ๑ เครื่อง | ๓๐.๐๐ |
| สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น | | | | |
| ๒๐ | ๒๘๓-๕๔-๐๐๐๑ | ชุดม่านน้ำ (กินรี) | ๑ ชิ้น | ๑๐.๐๐ |
| รวมเป็นเงินทั้งสิ้น | | | | ๔๐๗.๐๐ |